



**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PER LA DURATA DI 5 ANNI**

CIG: Z0721C4AA7

SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1.COMUNE DI PIANELLA piazza Garibaldi Tel. 085/97301 - indirizzo e-mail: protocollo@pec.comune.pianella.pe.it - sito ente: www.comune.pianella.pe.it.

SEZIONE II : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

2.In esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Finanza e Contabilità n. 7 del 8/02/2018 è indetta una procedura per l'affidamento in concessione del servizio di cui all'oggetto.

3.Oggetto e descrizione del contratto: il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del D. Lgs. n.267/2000. Trattandosi di fattispecie contemplata all'art.36 del D.Lgs. n.50/2016, si applicano i soli istituti del codice dei contratti espressamente richiamati nel bando, nel disciplinare e nella convenzione. Il valore presunto del contratto è stato stimato in € 30.000,00 tenendo conto del presunto corrispettivo annuo dovuto a titolo di canone.

4.Luogo di esecuzione: Comune di Pianella, p.zza Garibaldi (65019) Pianella - Pe -.

5.Modalità di esecuzione del servizio: per le modalità del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 27/12/2017 implementata ed integrata in contenuti con determina del responsabile dell'area finanziaria e contabilità n. 7 del 8/02/2018 . Non sono ammessi, la sub-concessione né la cessione del contratto a terzi.

6.Divisioni in lotti: no.

7.Ammissibilità varianti: no.

8.Valore del contratto: La controprestazione a favore del Concessionario consiste nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio, assumendosi completamente il rischio di impresa relativo alla gestione stessa. Il servizio in appalto verrà svolto dietro compenso, stabilito in **sede di Offerta**, da versare al Concessionario, così come meglio precisato nella Convenzione. Il valore dell'appalto in oggetto, sulla base dell'importo stimato e a base d'asta, anche al fine dell'acquisizione del CIG, è pari ad € 30.000,00 (al netto di I.V.A.) per l'intero periodo di concessione del servizio (anni 5).

9.Durata del contratto: Il contratto avrà la durata di anni 5 (CINQUE) dal 01/04/2018 al 31/03/2023 e comunque a decorrere dalla data di stipula del contratto e potrà essere prorogato per un periodo massimo di mesi 6 (sei) per motivi tecnici. La proroga dovrà essere formalmente deliberata dal Consiglio Comunale e comunicata al tesoriere prima della scadenza.

10.Categoria di servizi: Categoria di servizi n.6 - Servizi di Tesoreria, codici di riferimento CPV666600000-6, ai sensi della Direttiva 2004/18CEE e Regolamento CE n.213/2008

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

11.Garanzie: Il Tesoriere, a fronte di obbligazioni assunte dall'Ente, è esonerato dalla presentazione della cauzione e risponderà di tutte le somme e di tutti i valori dallo stesso trattenuti in deposito o in consegna e di eventuali danni causati all'Ente o a terzi, nonché di tutte le operazioni attinenti il Servizio di Tesoreria, con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio. Il Tesoriere è responsabile di tutti i depositi comunque intestati all'Ente.

12.Finanziamento e pagamento: il servizio è effettuato dietro pagamento di un canone annuo determinato all'esito della gara in ottemperanza alle modalità di cui al disciplinare di gara.

13.Requisiti di partecipazione: Ai fini dell'ammissione alla presente gara, i soggetti autorizzati ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'art. 208 del D.Lgs n.267/2000 , **a pena di esclusione**, i **requisiti di ordine generale** di cui agli art.80 e 83 del D.Lgs .n.50/2016 e ss.mm.ii., nonché i **requisiti di ordine speciale** indicati nel disciplinare di gara. Le associazioni temporanee di imprese possono partecipare alle condizioni individuate dal disciplinare di gara. Possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del D.Lgs n.267/2000 ed aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara, conformi alle disposizioni di cui al vigente codice dei contratti.

14.Verifica delle dichiarazioni rese: L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli in merito alla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000;

SEZIONE IV : PROCEDURE

15.Tipo di procedura: gara mediante procedura aperta.

16.Criteri di aggiudicazione: la gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.

17.Documentazione: la documentazione relativa alla gara, composta dal presente bando, dal disciplinare di gara, dalla convenzione e dai relativi allegati, può essere ritirata presso l'ufficio Ragioneria del Comune nei giorni e negli orari di apertura al pubblico o consultabile e scaricabile sul profilo di committente: www.comune.pianella.pe.it

18.Termine per la presentazione delle offerte, data, luogo ed ora dell'apertura delle offerte: per partecipare alla gara le imprese interessate dovranno far pervenire un plico chiuso, sigillato con qualunque mezzo e controfirmato sui lembi di chiusura, al protocollo del Comune di Pianella, Piazza Garibaldi, Pianella (Pe) cap 65019, con le modalità stabilite dal disciplinare di gara, **a pena di esclusione**, entro le ore 12:00 del giorno 01/MARZO/2018.

L'apertura delle offerte avrà luogo il giorno 02/MARZO/2018, alle ore 10:00 presso la sede del Comune di Pianella (Pe).

19.Periodo minimo vincolo offerta: 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

20.Richieste e informazioni: le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Area Finanza e Contabilità del Comune di Pianella (Pe) telef.085/9730208 - indirizzo mail: protocollo@pec.comune.pianella.pe.it

21. Altre informazioni:

21.1 Richieste e informazioni: L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della presente gara. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara ed agli altri allegati nonché alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia, fermo restando che:

- a) la disciplina contenuta nel codice dei contratti pubblici troverà applicazione solo laddove espressamente richiamata dal bando e dal disciplinare;
- b) eventuali clausole di rinvio nel bando ovvero nel disciplinare alla normativa vigente in materia non valgono come clausola di eterointegrazione della *lex specialis* di gara.

21.2 Persone ammesse alla gara: Legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati.

21.3 Adempimenti in caso di aggiudicazione: Il verbale non costituisce contratto; l'Amministrazione provvederà all'aggiudicazione definitiva soltanto a seguito della verifica dell'aggiudicazione provvisoria. L'Amministrazione provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario con contestuale richiesta di tutti i documenti necessari.

21.4 Adempimenti successivi all'aggiudicazione: La stipulazione del contratto, in forma pubblica - amministrativa, dovrà avvenire entro quindici giorni dalla comunicazione di aggiudicazione. Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto sono a carico del soggetto aggiudicatario. L'affidatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dagli artt. 3 e 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii..

21.5 Tutela della privacy: Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che tutte le informazioni e i dati raccolti sono trattati ai soli fini della procedura di scelta del contraente per l'individuazione della ditta aggiudicataria.

22.Impugnabilità: Il presente bando, se ritenuto autonomamente lesivo dai concorrenti interessati, può essere impugnato. Il ricorso giurisdizionale può essere proposto al TAR di Pescara.

23.Responsabile del Procedimento: Rag. Mirella Di Donato tel. 085/9730208 mail pec: protocollo@pec.comune.pianella.pe.it

Il Responsabile dell'Area Finanza e Contabilità

Rag. Mirella Di Donato